

	<b>ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE</b> <b>DEL PRETE - FALCONE</b> <b>SAVA</b>			
<b>SETTORE TECNOLOGICO: TATF04101B</b> <i>Biotecnologie Sanitarie - Elettronica ed Elettrotecnica</i> <i>Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica</i>		<b>LICEO SCIENTIFICO</b> <b>TAPS041019</b> <i>Scienze Applicate</i>		<b>SETTORE PROFESSIONALE: TARF04101G</b> <i>Servizi Socio Sanitari – Odontotecnico - Produzioni Industriali e Artigianali</i> <i>IPIA San Marzano di S.G.: TARI04101E Manutenzione e Assistenza Tecnica</i>
I. I. S. S. "O. DEL PRETE - G. FALCONE - SAVA(TA) <b>Prot. 0022844 del 18/11/2021</b> (Uscita)		 <b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon 2014-2020</b> PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)		

**All'Albo on line e sito web**

### BANDO DI SELEZIONE ESPERTI ESTERNI PON FSE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)

Sotto azione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato
<b>10.2.2A</b>	10.2.2A-FSEPON-PU-2021-288	Una scuola su misura	€ 80.695,50
<b>CIG: //</b>		CUP: G43D21001290001	

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica attraverso l’inserimento nel sistema informativo e compreso nell’elenco degli Istituti beneficiari dei progetti autorizzati prot. AOODGEFID n.17355 del 01/06/2021;

VISTA la delibera n. 6 del Consiglio d’Istituto del 20/05/2021;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID-17665 del 07/06/2021 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all’ avvio delle attività e l’inizio dell’ammissione dei costi;

VISTO l’art. 10 comma 5 del D.I. 129/2018;

VISTO il Programma Annuale 2021;

VISTO il regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché i massimali retributivi;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 prot. n. AOODGEFID/1498 del 9/2/2018;

VISTO il D.I. 129/2018, art. 43 comma 3 “Capacità ed autonomia negoziale”

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, ESPERTI, per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

Progetto sotto azione	Modulo
<b>10.2.2A-FSEPON-PU-2021-288</b>	<b>A. Cittadino del mondo</b>

indice il seguente:  
**AVVISO PUBBLICO**

per la selezione di **ESPERTI ESTERNI** per il progetto in oggetto,

**Titolo modulo A: CITTADINO DEL MONDO** (intervento di potenziamento delle competenze linguistiche in lingua inglese finalizzato al conseguimento della certificazione linguistica di livello B2 First for Schools Cambridge).

**Destinatari:** 15 Studentesse e studenti della scuola di secondaria secondo grado

**Tipo Modulo:** Competenze multilinguistiche

**Data conclusione modulo:** 30/06/2022

Modulo	Titolo di accesso esperto esterno	N. ore
	Esperto esterno	
Cittadino del mondo	Docente madrelingua inglese	30

Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente secondo i criteri fissati con Regolamento dal Consiglio di Istituto:

Selezione docente esterno
<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Domanda di ammissione</b> (Modello allegato obbligatorio A1)</li><li><b>2. Curriculum vitae modello europeo</b>, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando <b>opportunamente evidenziati per una corretta valutazione</b>;</li><li><b>3. Scheda sintetica</b> debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato A2);</li><li>4. Descrizione sintetica dell'idea progettuale relativa al Modulo a cui si intende partecipare (allegato A3)</li><li><b>5. Fotocopia di documento di identità</b> in corso di validità</li></ol>

### Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno inviare la relativa domanda con allegati, **pena l'inammissibilità, entro e non oltre le ore 12.00 del 30 Novembre 2021 all'indirizzo e-mail: TAIS04100V@istruzione.it, con in oggetto "Candidatura in qualità di ESPERTO, progetto 10.2.2A FSEPON-UNA SCUOLA SU MISURA-modulo Cittadino del Mondo**

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

Allegato A1 Domanda per Esperti

Allegato A2 Autodichiarazione punteggio titoli per esperti

Allegato A3 Descrizione sintetica dell'idea progettuale, relativa al Modulo/i per il/i quali si candida (*il candidato con la sottoscrizione garantisce la paternità e l'originalità dell'idea progettuale proposta*).

Il candidato potrà presentare la propria candidatura per un massimo di due moduli, pena la esclusione dalla procedura di selezione; dovrà essere presentata una domanda di partecipazione per ciascun modulo richiesto.

Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma del contratto di incarico, la Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritta dall'interessato.

### Criteri di selezione

Visto il Regolamento di istituto adottato con delibera n. 25 del 14 novembre 2017, il reclutamento degli **ESPERTI ESTERNI** avverrà secondo i seguenti criteri:

Modulo Cittadino del Mondo			
CRITERI DI SELEZIONE ESPERTI ESTERNI			
REQUISITI DI ACCESSO		SI___ NO___	
1	1. possesso della laurea conseguita nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo; o in possesso di diploma di scuola secondaria superiore conseguito nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di laurea anche conseguita in Italia; 2. condizione di madrelingua con le condizioni previste da NOTA MIUR 38115 del 18.12.2017 punto 2.2.h		
		<b>INDICATORI</b>	
		<b>PUNTEGGIO</b>	
2	Possesso, oltre al titolo indicato al punto 1, di titoli (abilitazioni, dottorati di ricerca, seconda laurea sempre vecchio ordinamento ovvero specialistica, laurea triennale, secondo diploma di maturità, diplomi universitari. I titoli devono essere già rilasciati. Non si considerano se “in corso di svolgimento”.	1 punto per ogni titolo,  <b>Max 4 punti</b>	4
3	corsi di perfezionamento post lauream o post diploma, master post lauream (solo da 1500 h e 60 cfu), corsi di alta formazione post-universitaria, corsi di specializzazione almeno biennale.	0,50 punto per ogni titolo,  <b>Max 3 punti</b>	3
4	Esperienza di docenza in scuole statali/parificate (non private) destinate alla fascia d'età per la quale si chiede l'intervento.	1 punto per ogni anno di docenza (periodo minimo 180 giorni da documentare), <b>Max 4 punti</b>	6
5	Esperienza in qualità di esperto PON coerente con l'intervento richiesto nella scuola secondaria di 2° grado	0,50 per ciascun modulo di almeno 20h  <b>Max 4 punti</b>	4
6	Esperienze lavorative non scolastiche nel settore di pertinenza Specificare durata, inizio, fine, tipo di mansioni svolte, datore di lavoro (pena la non valutazione)	0,50 punto per ogni progetto di durata minima di 30 ore 1 punto per ogni progetto con durata sup. a 30 ore <b>Max 3 punti</b>	3
7	Certificazioni informatiche (ECDL, MOS, IC3, MCAS, Eipass, ICL, P.E.K.I.T.) o linguistiche (di livello superiore a B2)	1 punto per ogni certificazione,  <b>Max 3 punti</b>	3
8	Pubblicazioni coerenti con l'intervento richiesto: la pubblicazione deve essere documentata indicando edizione, data di pubblicazione.	1 punto per ogni volume autore unico 0.50 per ogni volume Autori vari 0.20 per ogni articolo <b>Max 3 punti</b>	3
9	Titolo di Esaminatore Certificazione linguistica Cambridge	<b>Punti 4</b> (si valuta 1 solo titolo)	4
	Uso sistemi registrazione progetti Uso base TIC (word, excel e powerpoint) Conoscenza Norme sicurezza ambiti scolastici Possesso RC e copertura INAIL	COMPETENZE AUTOCERTIFICATE	Condizioni di ammissibilità
	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		<b>/30</b>

### Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione costituita nell'ambito del Gruppo Operativo di Progetto, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 15 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

## **Motivi di inammissibilità ed esclusione**

### **Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;  
assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità  
altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

### **Motivi di esclusione**

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento

mancanza dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività da parte dell'amministrazione di appartenenza  
non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

Non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

## **Condizioni contrattuali e finanziarie**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 agosto 2022.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'IISS Del Prete - Falcone.

L'IISS Del Prete - Falcone prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 1952 del /09/2016 per gli importi massimi per l'area formativa; il Regolamento di Istituto):

Esperto: retribuzione oraria

Docente esperto fascia A € 70,00 ad ora

Docente esperto fascia B € 60,00 ad ora

Docente esperto fascia C € 50,00 ad ora

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. In caso di partita IVA sono applicate le norme relative e gli importi orari sono comprensivi di IVA.

## **Compiti specifici richiesti agli esperti**

Resta a carico dei docenti/esperti e dei tutor incaricati la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall'AdG;  
a produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informatico, in alternativa produrranno *abstract* da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informatico;

ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;

a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime; a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;

Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;

Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;

Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;

Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun corsista;

Concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al Tutor del progetto, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;

Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;  
Rispettare quanto previsto dal regolamento europeo sulla protezione dei dati GDPR n. 2016/679 e del decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018;  
Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;  
Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Tutor di progetto,  
insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.  
Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

#### **Tutela della Privacy**

Ai sensi del GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Avviso. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali e le norme correnti.

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Pubblicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:  
affissione all'albo pretorio dell'ISS Del Prete – Falcone di Sava;  
notifica al personale interno via e-mail e bacheca online docenti;  
pubblicazione nell'area docenti del sito [www.delpretefalcone.edu.it](http://www.delpretefalcone.edu.it).

Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato A1 Domanda per Esperti

Allegato A2 Autodichiarazione punteggio titoli per esperti

Allegato A3 Descrizione sintetica progetto proposto

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

***(Prof. Alessandro Pagano)***

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa