

VERBALE RIUNIONE DEL 15/02/2024

Come da regolare convocazione prot. 0003871 del 14/02/2024, il giorno giovedì 15 febbraio 2024 alle ore 10.00 presso l'Ufficio di Presidenza sito in via Mazzini si riunisce il tavolo contrattuale per la prosecuzione lavori inerenti la Parte Normativa e la Parte Economica del Contratto d'Istituto.

Sono presenti:

- per la parte pubblica il Dirigente Scolastico, Professore Alessandro Pagano;
- la RSU d'Istituto: prof. Tommaso Gallone, AT Antonio Palmisano, prof. Stefano Gianfreda, AA Vincenza Brigante, prof. Cosimo Buccolieri, prof. Fabio Mariggì;
- i Terminali associativi: prof.ssa Giorgia Abate (CISL), prof.ssa Maria Grazia Mancino (CISL);
- le OO.SS.: prof. Fabio Ciro Mancino (CISL), prof. Marco Evangelista Buccoliero (ANIEF).

Verbalizza il prof. Gianfreda.

Iniziata la seduta, il prof. Mancino chiede al DS di integrare il contratto inserendo una parte relativa al lavoro agile; il Dirigente afferma che i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile sono oggetto di confronto e non di contrattazione, come previsto dal CCNL, perciò se ne potrà discutere nel momento in cui i soggetti sindacali ne faranno richiesta come da normativa.

Il Dirigente illustra la parte normativa del contratto di Istituto, integrata a seguito delle novità apportate dal nuovo contratto collettivo nazionale, inclusi i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale e il contingente minimo per assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale. I presenti concordano con quanto proposto.

A seguire, viene illustrata in maniera analitica la proposta ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi. Il DS sottolinea che una parte del fondo è costituito dalle economie dell'anno precedente, derivanti per buona parte da economie della parte docente.

L'AA Brigante chiede che venga aumentata la quota destinata al personale ATA, asserendo che nel corrente anno scolastico ci sarà un carico di lavoro ulteriore per l'aggiornamento delle graduatorie. I professori Gianfreda e Gallone ricordano che anche l'anno precedente buona parte delle economie derivavano dalla quota docente e sono state distribuite equamente tra il personale, affermando che la ripartizione proposta ricalca quella precedente ed è un buon compromesso, considerando il piano di lavoro del personale ATA e le attività da svolgere da parte dei docenti.

Anche il prof. Mancino e il prof. Mariggì vorrebbero ridiscutere la quota relativa al personale ATA, aumentandola.

Il DS chiarisce che è stata prevista una quota consistente di ore destinate al personale ATA, in particolare al personale amministrativo, derivante dai fondi dei tre progetti PNRR, nella misura di 707 ore.

Il prof. M. E. Buccoliero concorda con la proposta del DS.

Il prof. Mariggì, il prof. Buccolieri, l'AA Brigante, la prof.ssa Abate, la prof.ssa Mancino abbandonano il tavolo, senza informare i presenti dei motivi e senza richiedere un aggiornamento della seduta. Il prof. Mancino lascia la seduta per altri impegni.

IL prof. Gallone, il prof. Gianfreda, l'AT Palmisano e il prof. M. E. Buccoliero firmano il contratto.

La seduta termina alle ore 13.00 e di essa è redatto il presente verbale.

Sava, 15/02/2024

Il verbalizzante

