

***PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO RIFERITO AL TRIENNIO***

***ATTESTATO DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE RILASCIATO NELL’A.S. 2024- 2025***

Con riferimento:

* ad “Europass”, Quadro unico per la trasparenza delle qualifiche e delle competenze (decisione n. 2241/2004/CE)
* alle Raccomandazioni del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008 (2008/C 111/1) sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l’apprendimento permanente
* alla L. 13 luglio 2015, n. 107, c. 33 ssg.
* alla L. 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, c. 784

**Sezione A – Dati della scuola**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione Istituto**  I.I.S.S. “Oreste Del Prete – Giovanni Falcone” | **Indirizzo**  Via Mazzini – Sava (TA) |

**Sezione B – Dati anagrafici tirocinante**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cognome** | **Nome** | **Data di nascita** | **Classe frequentata**  V sez. A/B/C Indirizzo: |

**Sezione C – Dati tutor scolastico**

|  |  |
| --- | --- |
| **Anno scolastico** | **Nominativo Tutor** |
| A.S. 2022-2023 | Prof. |
| A.S. 2023-2024 | Prof. |
| A.S. 2024-2025 | Prof. |

**Sezione D – Dati aziende ospitanti**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anno scolastico** | **Aziende ospitanti** | **Tipologia aziende** | **Sedi** | **Durata tirocinio e formazione**  **in ore** |
| A.S. 2022-2023 |  |  |  |  |
| A.S. 2023-2024 |  |  |  |  |
| A.S. 2024-2025 |  |  |  |  |

**Sezione D1 – Attività di orientamento e/o formazione**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anno scolastico** | **Promotori attività** | **Tipologia attività** | **Sede** | **Durata in ore** |
| A.S. 2022-2023 |  |  |  |  |
| A.S. 2023-2024 |  |  |  |  |
| A.S. 2024-2025 |  | Orientamento in uscita |  |  |
|  | Formazione |  |  |

**Sezione E – Obiettivi formativi del progetto - Contenuti tirocinio**

|  |
| --- |
| Il progetto si caratterizza per una forte valenza educativa e si innesta in un processo di costruzione della personalità per formare un soggetto orientato verso il futuro.  Questi gli obiettivi formativi progettuali:   * favorire la maturazione e l’autonomia dello studente; * favorire l’acquisizione di capacità relazionali; * fornire elementi di orientamento professionale: * integrare i saperi didattici con i saperi operativi; * acquisire elementi di conoscenza critica della complessa società contemporanea. |

**Sezione F – Abilità e competenze verificate**

|  |
| --- |
| * Capacità di comprendere e rispettare regole e ruoli in azienda * Chiarezza ed efficacia nella comunicazione * Conoscenze nel settore specifico * Capacità di portare a termine i compiti assegnati * Capacità di rispettare i tempi nell’esecuzione di tali compiti * Autonomia nell’affrontare il proprio lavoro * Capacità a integrarsi e lavorare in gruppo * Capacità di porsi attivamente verso situazioni nuove |

**Sezione G – Competenze acquisite nel percorso progettuale con specifico riferimento all’EQF**

**Sezione G1 – Competenze linguistiche**

| **Competenze chiave europee** | **Focus: Lavorare in gruppo** | | | **Indicatori** | **Descrittori** | **Livello EQF** | **Punteggio** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenze** | **Conoscenze** | **Abilità** |
| **Comunicazione nella madrelingua** | Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali | Criteri per la redazione di un rapporto e di una relazione | Produrre testi scritti di diversa tipologia e complessità | Capacità di redigere rapporti e relazioni | Ha difficoltà nel redigere rapporti e relazioni. | 1 |  |
| Presenta un certo grado di autonomia nella redazione di rapporti e relazioni. | 2 |
| È in grado di portare a termine la redazione di rapporti e relazioni. | 3 |
| Sa gestire in piena autonomia la redazione di rapporti e relazioni. | 4 |
| **Comunicazione in lingua inglese** | Utilizzare gli strumenti espressivi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa verbale in L2 in contesti imprenditoriali e lavorativi | Lessico di base, anche microlinguistico, e regole fondamentali della lingua straniera per una padronanza linguistica chiara, semplice ed appropriata in L2. | Utilizzare registri comunicativi adeguati ai diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. | Uso del linguaggio settoriale  tecnico-professionale | Presenta lacune nel linguaggio settoriale | 1 |  |
| Possiede un minimo lessico settoriale. | 2 |
| La padronanza del linguaggio, compresi i termini settoriali, è soddisfacente. | 3 |
| Ha piena padronanza dell’uso del linguaggio settoriale. | 4 |

**Sezione G2 – Competenze tecnico-professionali**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenze chiave europee** | **Focus: Lavorare in gruppo** | **Indicatori** | **Descrittori** | **Livello EQF** | **Punteggio** |
| **Competenza nell’uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di lavoro** | * Saper orientarsi, nella propria attività lavorativa, nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore di riferimento, con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di lavoro | Capacità di riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa, prestando attenzione alle norme sulla sicurezza | Ha difficoltà a riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa e presta scarsa attenzione alle norme sulla sicurezza | 1 |  |
| Riconosce gli aspetti essenziali di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa e presta adeguata attenzione alle norme sulla sicurezza | 2 |
| Ha discreta capacità di riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa e presta attenzione alle norme sulla sicurezza | 3 |
| Dimostra di possedere ottime capacità di riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa e non trascura le norme sulla sicurezza | 4 |
| **Competenza nell’utilizzazione della strumentazione di laboratorio e di settore** | * Saper utilizzare strumentazione, procedure e tecniche di laboratorio e di settore | Capacità di utilizzare la strumentazione di laboratorio e di settore e applicare i metodi di misura per effettuare verifiche, controlli e collaudi | Ha difficoltà ad utilizzare la strumentazione di laboratorio e di settore | 1 |  |
| Ha sufficienti capacità di utilizzare la strumentazione di laboratorio e di settore | 2 |
| Ha discrete capacità di utilizzare la strumentazione di laboratorio e di settore | 3 |
| Ha ottime capacità di utilizzare la strumentazione di laboratorio e di settore | 4 |

**Sezione G3 – Competenze trasversali**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Competenze chiave europee** | **Competenze chiave di cittadinanza**  **(All. 2 al D.M. 139/07)** | **Indicatori** | **Descrittori** | **Livello EQF** | **Punteggio** |
| **Competenze sociali e civiche** | **Agire in modo autonomo e responsabile** | Rispetto delle regole e dei tempi in azienda | L’allievo concepisce le regole ed i tempi in senso “elastico” e si riserva di decidere di volta in volta circa la puntualità in azienda | 1 |  |
| L’allievo solitamente rispetta le regole ed i tempi dettati dall’attività aziendale | 2 |
| L’allievo rispetta le regole ed i tempi legati alle giornate di formazione in azienda | 3 |
| I comportamenti ed il linguaggio dell’allievo esprimono grande rilevanza circa il rispetto delle regole ed i tempi delle giornate in azienda | 4 |
| Autonomia nello svolgimento delle mansioni assegnate | Non è autonomo nello svolgimento del compito, richiede spiegazioni e guida costanti | 1 |  |
| Ha un’autonomia limitata nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni e qualche volta abbisogna di spiegazioni integrative e di guida | 2 |
| È completamente autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni | 3 |
| È completamente autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni, anche in situazioni nuove. | 4 |
| Relazione con Il tutor e le altre figure adulte | L’allievo presenta lacune nella cura delle relazioni con gli adulti | 1 |  |
| Nelle relazioni con gli adulti l’allievo manifesta una correttezza essenziale | 2 |
| L’allievo si relaziona con gli adulti adottando un comportamento pienamente corretto | 3 |
| L’allievo entra in relazione con gli adulti con uno stile aperto e costruttivo | 4 |
| **Senso di iniziativa e di imprenditorialità** | **Collaborare e partecipare**  **Risolvere problemi** | Capacità di lavorare in gruppo (teamworking) | Rivela scarsa attitudine al lavoro in gruppo | 1 |  |
| Ha limitata capacità di lavorare in gruppo | 2 |
| Dimostra discrete capacità di lavorare in gruppo | 3 |
| Ha ottime capacità di lavorare in gruppo | 4 |
| Intraprendenza e curiosità nel voler approfondire il progetto su cui sta lavorando | Non è in grado di eseguire le operazioni richieste | 1 |  |
| Si limita ad eseguire le operazioni richieste | 2 |
| È interessato a conoscere il contesto e le finalità delle attività | 3 |
| È interessato a conoscere il contesto e le finalità di ogni attività ed è propositivo circa le soluzioni tecniche da adottare | 4 |

|  |
| --- |
| ***Firma del Dirigente Scolastico***  ***Pierangela SCIALPI*** |